



Ville de  
**BORDEAUX**

bordeaux.fr



# FORMATIONS & ATELIERS

**pour les actrices et acteurs  
associatifs bordelais**

**2024-2025**

**Inscription gratuite**

Mon association - Gestion financière - Communication  
au sein de mon association - La fonction d'employeur



## ÉDITO

**Apprendre et se former tout au long de sa vie est indispensable pour suivre les évolutions si rapides de notre société. Et encore plus quand on porte un projet associatif !**

**Se former est essentiel, que l'on soit bénévole, membre du Conseil d'administration ou salarié.**

**Le service de la vie associative de la ville de Bordeaux a fédéré des experts pour vous proposer un catalogue de formations riche et varié et ainsi répondre à tous les besoins des associations bordelaises.**

**J'espère que vous y trouverez de quoi nourrir vos réflexions et actions pour maintenir notre tissu associatif toujours aussi vivant et innovant.**

**Bonne lecture,**

**Camille Choplin,**

*Adjointe au maire en charge  
de la vie associative*

Des formations gratuites et accessibles à toutes et à tous, des ateliers d'échanges thématiques en lien avec l'actualité associative, des modules d'accompagnement au projet associatif...

Le Service de la Vie Associative est là pour vous accueillir, vous informer et vous conseiller dans vos démarches et vos projets de développement.

Le programme 2024/2025 se décline en 4 grands thèmes :



## **Mon association**



## **Gestion financière**



## **Communication au sein de mon association**



## **La fonction d'employeur**

Le nombre de place est limité à 20 participants.es pour les formations, 15 participants.es pour les ateliers.

Les inscriptions se font en ligne sur [bordeaux.fr](https://bordeaux.fr) et seront ouvertes progressivement au début de chaque trimestre : inscriptions pour le 4ème trimestre à partir de fin août, pour le 1er trimestre à partir de fin décembre, pour le 2ème trimestre à partir de fin mars.

Besoin de conseils pour créer votre association ? Pour vous aider dans votre projet ?

## ATELIERS

### Aide à la création de mon association - en partenariat avec le Réseau Régional des Maisons des Associations (RRMA)

Acquérir les connaissances indispensables à la conduite d'un projet associatif, comprendre le cadre juridique et maîtriser le fonctionnement d'une association, balayer les idées reçues.

#### **i A choisir parmi une des dates suivantes (10h-12h) :**

##### **En 2024 :**

**Judi 26 septembre - Hôtel de Ville**

**Judi 24 octobre - Hôtel de Ville**

**Judi 21 novembre - La Coloc' 19 rue Père Louis de Jabrun, Bordeaux**

**Judi 19 décembre - Hôtel de Ville**

##### **En 2025 :**

**Judi 23 janvier, Judi 27 mars, Judi 24 avril, Judi 22 mai, Judi 26 juin - Athénée Municipal.**



Le Réseau Régional des Maisons des Associations vous propose également un accompagnement et un suivi personnalisé pour répondre à toutes vos questions, tous les lundis de 9h30 à 18h, hors vacances scolaires, sur rendez-vous : [marguie.maite33@gmail.com](mailto:marguie.maite33@gmail.com)



## FORMATION : Répondre à un appel à projets

Apprécier les étapes essentielles et communes à toute réponse à un appel à projets. Distinguer les différents types d'appels à projets afin d'adapter sa réponse. Comprendre l'environnement du financement associatif pour une utilisation stratégique de l'appel à projets. Savoir mettre en place une réponse à un appel à projets en tenant compte des critères de sélection des offres.

**i Mardi 15 octobre 2024 9h30-12h30 / Hôtel de Ville**

# Novembre

---



## FORMATION : Je gère la comptabilité de mon association : compte de résultat, bilan, budget prévisionnel

Maîtriser les principes de base de la gestion financière associative : savoir mobiliser des ressources financières ; aborder le plan comptable ; appréhender les principaux éléments pour savoir réaliser un budget prévisionnel, un compte de résultat et un bilan ; identifier les éléments comptables à présenter lors de l'Assemblée Générale.

**i Jeudi 7 novembre 2024 9h30-12h30 / Hôtel de Ville**

# Décembre

---



## ATELIER : Je dynamise mes supports de communication avec les outils numériques

Identifier les bases de la communication : enjeux de la communication associative et objectifs de la communication interne et externe. Choisir ses outils et supports de communication numérique en fonction de ses objectifs de communication. Adapter les mécanismes permettant de dynamiser la communication numérique de son association.

**i Mardi 3 décembre 2024 9h30-12h30 / Hôtel de Ville**



## FORMATION : Je gère les obligations d'employeur au sein de mon association

Connaître le cadre réglementaire du Droit du Travail et la responsabilité d'employeur. Choisir sa Convention Collective, connaître les différents contrats de travail et bien savoir les rédiger, identifier les aides à l'embauche et les démarches administratives. La rémunération des salariés, les obligations de l'employeur en matière d'hygiène et de sécurité, la gestion des Ressources Humaines.

**i Mardi 10 décembre 2024 9h30-12h30 / Hôtel de Ville**



## FORMATION : Les savoirs de base pour animer et gérer une association

Connaître et comprendre l'ensemble des fondamentaux permettant de gérer une association : comprendre le cadre de la Loi 1901, définir son projet (approche), maîtriser la rédaction des statuts, le contenu d'un règlement intérieur ainsi que l'organisation associative (le rôle de chacun, dirigeants.es, bénévoles, salarié.es, l'Assemblée Générale, le Conseil d'Administration, le Bureau...), connaître les démarches administratives...

**i Mardi 14 janvier 2025 9h30-12h30 / Athénée Municipal**



## FORMATION : Je communique sur mon association avec les réseaux sociaux

Connaître les différents réseaux sociaux, comprendre leur fonctionnement et leur logique. Identifier les bonnes pratiques pour optimiser sa présence sur les réseaux sociaux. Recommandations pour une gestion efficace et sécurisée des réseaux sociaux.

**i Mardi 21 janvier 2025 9h30-12h30 / Athénée Municipal**

# Février

---



## ATELIER : J'applique la fiscalité adaptée à mon association : les reçus fiscaux et les obligations

Connaître la législation fiscale applicable aux associations et respecter ses obligations en matière d'impôts commerciaux. S'assurer de l'éligibilité de son association au mécénat et de sa capacité légale à délivrer des reçus fiscaux. Connaître les règles d'élaboration et de gestion des reçus fiscaux et être en conformité en cas de contrôles.

**i Mardi 18 février 2025 9h30-12h30 / Athénée Municipal**

# Mars

---

NOUVEAU



## FORMATION : Gestion de conflits au sein de mon association : j'observe, je comprends et j'agis

Observer les origines et manifestations du conflit. Analyser les conflits observés dans son association. Expérimenter la technique du message clair et amorcer une résolution de problème.

**i Mardi 11 mars 2025 9h30-12h30 / Athénée Municipal**



## ATELIER : La responsabilité de l'association et celle des dirigeants.es

Connaître les responsabilités encourues par les dirigeants.es des associations, ainsi que les responsabilités civiles et pénales des dirigeants.es. Savoir quelles assurances essentielles prendre pour les associations.

**i Mardi 18 mars 2025 10h-12h / Athénée Municipal**

## HelloAsso accompagne les associations



HelloAsso propose aussi des formations 100% gratuites pour réussir tous vos projets : organisation d'événements, récolte des adhésions, collecte de dons... et bien d'autres !

Vous pourrez également participer à des webinaires pour accompagner la transition numérique, ainsi qu'à des démonstrations pour découvrir tous les outils HelloAsso à votre disposition.

Rendez-vous sur [www.helloasso.com](http://www.helloasso.com)



## ATELIER : Coopération, travail en réseau et mutualisation

Définir la coopération dans la vie associative. Situer le travail en réseau et les moyens de son développement. Identifier les formes et enjeux de la coopération inter-associative. Animé sous forme d'atelier d'intelligence collective.

**i Mardi 1er avril 2025 9h30-12h30 / Athénée Municipal**



## ATELIER : Je prépare et j'anime l'Assemblée Générale de mon association

Donner une « feuille de route » d'une Assemblée Générale aux administrateurs.trices, savoir « attirer » les adhérents.es à l'Assemblée Générale, connaître les contenus obligatoires de l'Assemblée Générale, rendre son Assemblée Générale attractive et participative.

**i Mardi 15 avril 2025 10h-12h / Athénée Municipal**



## ATELIER : Je conçois le site Internet de mon association

Définir l'objet d'un site Internet vitrine associatif, identifier les étapes de conception d'un site web. Définir une méthode pour le contenu et fonctionnalités du site Internet. Découvrir les outils-node (programmation) pour créer son site Internet.

**i Jeudi 17 avril 2025 10h-12h / Athénée Municipal**

# Mai

---



## FORMATION : La concertation : booster vos projets grâce à l'intelligence collective

Identifier les principes directeurs de la concertation, définir l'intelligence collective, ses déclinaisons opérationnelles, son cadre éthique. Repérer les cadres et fonctions possibles des exercices d'intelligence collective, expérimenter des méthodes reproductibles dans les associations.

**i Mardi 6 mai 2025 9h30-12h30 / Athénée Municipal**



## FORMATION : Un projet associatif, pourquoi ? Et comment le formaliser ?

Comprendre le sens, l'intérêt et les modalités d'élaboration et de suivi d'un projet associatif. Connaître le contenu du projet associatif : historique de l'association, les valeurs portées, les missions, les perspectives de développement, les actions à mettre en œuvre.

**i Mardi 13 mai 2025 9h30-12h30 / Athénée Municipal**



## ATELIER : Je prépare mon budget prévisionnel en adéquation avec le projet de mon association

Identification de l'architecture budgétaire dans son association, préparer l'élaboration du budget, construire ses budgets prévisionnels, connaître les modèles des documents financiers Cerfa exigés par les financeurs pour déposer les différentes demandes de subventions.

**i Mardi 20 mai 2025 9h30-12h30 / Athénée Municipal**

# Juin

---



## FORMATION : La gouvernance partagée - J'évalue notre organisation collective

Rappeler les fondamentaux de la gouvernance partagée. Identifier la culture du pouvoir dans son association. Évaluer les enjeux fonctionnels d'une gouvernance. Co-construire des pistes d'évolution pour son association.

**📅 Mardi 3 juin 2025 9h30-12h30 / Athénée Municipal**



## FORMATION : Je recherche des financements privés pour diversifier mes ressources propres : fondations, mécénat, dons

Appréhender les différentes ressources financières privées : mécénat, dons, legs, crowdfunding. Maîtriser les avantages et inconvénients de chaque dispositif au service du développement de son projet. Connaître les règles fiscales en fonction du type de partenariat.

**📅 Mardi 17 juin 2025 9h30-12h30 / Athénée Municipal**

# Composez votre programme !

---



## Mon association

- Les savoirs de base pour animer et gérer une association  
14/01/25
- Gestion de conflits au sein de mon association : j'observe, je comprends et j'agis  
11/03/25 
- La responsabilité de l'association et celle des dirigeants.es  
18/03/25
- Coopération, travail en réseau et mutualisation  
01/04/25
- Je prépare et j'anime l'Assemblée Générale de mon association  
15/04/25
- La concertation : booster vos projets grâce à l'intelligence collective  
06/05/25
- Un projet associatif, pourquoi ? Et comment le formaliser ?  
13/05/25
- La gouvernance partagée - J'évalue notre organisation collective  
03/06/25



## La fonction d'employeur

- Je gère les obligations d'employeur au sein de mon association  
10/12/24



## Gestion financière

- Répondre à un appel à projets  
15/10/24
- Je gère la comptabilité de mon association : compte de résultat, bilan, budget prévisionnel  
07/11/24
- J'applique la fiscalité adaptée à mon association : les reçus fiscaux et les obligations  
18/02/25
- Je prépare mon budget prévisionnel en adéquation avec le projet de mon association  
20/05/25
- Je recherche des financements privés pour diversifier mes ressources propres : fondations, mécénat, dons  
17/06/25



## Communication au sein de mon association

- Je dynamise mes supports de communication avec les outils numériques  
03/12/24
- Je communique sur mon association avec les réseaux sociaux  
21/01/25
- Je conçois le site Internet de mon association  
17/04/25

# LE SERVICE DE LA VIE ASSOCIATIVE VOUS ACCOMPAGNE AU QUOTIDIEN

## De nombreux services

Profitez d'un accès simplifié à une offre de services dédiée aux associations et à leurs bénévoles :

### > Réservation de salles municipales

72 salles sont réparties dans tous les quartiers pour permettre l'organisation de rencontres, réunions et rendez-vous. [Formulaire en ligne de demande de réservation](#)

### > Formations et ateliers

> Accès à des espaces partagés de travail et de rencontres :

Wifi, ordinateurs, impression, reproduction, documentation... Les différents espaces : Bordeaux Bastide, Caudéran, Marché des Douves et Athénée Municipal.

## Votre plateforme numérique [associations.bordeaux.fr](https://associations.bordeaux.fr)

Une plateforme plurifonctionnelle avec un espace recherche de missions de bénévolat, un lien direct sur l'annuaire en ligne des associations et l'agenda des assos qui valorise les événements associatifs bordelais grâce à une carte interactive.

*Associations, collectifs, inscrivez votre structure !*

## Des événements toute l'année

Forum des associations "La Rentrée des Assos", Journées inter-assos sur différentes thématiques, Semaine de l'Engagement et forum du bénévolat, 2 appels à projets "Carnaval des 2 Rives" et le "Prix des jeunes associations" pour soutenir les associations bordelaises de moins de 3 ans.

*Retrouvez toutes les informations sur [bordeaux.fr](https://associations.bordeaux.fr)*





**Inscription en ligne sur [bordeaux.fr](http://bordeaux.fr)**

## **Plus d'informations**

Service de la Vie Associative  
Athénée Municipal  
Place Saint-Christoly  
05 56 10 34 07  
[vieasso@mairie-bordeaux.fr](mailto:vieasso@mairie-bordeaux.fr)

