

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Conseillers en exercice : 65
Reçu en Préfecture le : 10/07/2024
ID Télétransmission : 033-213300635-20240709-136927-DE-1-1

Date de mise en ligne : 12/07/2024

certifié exact,

**Séance du mardi 9 juillet
2024
D-2024/187**

Aujourd'hui 9 juillet 2024, à 14h06,

le Conseil Municipal de la Ville de Bordeaux s'est réuni à Bordeaux, sous la présidence de

Monsieur Pierre HURMIC - Maire

suspension de séance de 17H07 à 17H19

Etaient Présents :

Monsieur Pierre HURMIC, Madame Claudine BICHET, Monsieur Stéphane PFEIFFER, Madame Camille CHOPLIN, Monsieur Didier JEANJEAN, Madame Delphine JAMET, Monsieur Mathieu HAZOUARD, Madame Harmonie LECERF MEUNIER, Madame Sylvie SCHMITT, Monsieur Dimitri BOUTLEUX, Madame Nadia SAADI, Monsieur Bernard G BLANC, Madame Céline PAPIN, Monsieur Olivier CAZAUX, Madame Pascale BOUSQUET-PITT, Monsieur Olivier ESCOTS, Madame Fannie LE BOULANGER, Monsieur Vincent MAURIN, Madame Sylvie JUSTOME, Monsieur Dominique BOUISSON, Madame Sandrine JACOTOT, Monsieur Laurent GUILLEMIN, Madame Françoise FREMY, Madame Tiphaine ARDOUIN, Madame Marie-Claude NOEL, Monsieur Didier CUGY, Madame Véronique GARCIA, Monsieur Patrick PAPADATO, Madame Brigitte BLOCH, Madame Isabelle ACCOCEBERRY, Madame Isabelle FAURE, Monsieur Francis FEYTOUT, Madame Eve DEMANGE, Monsieur Maxime GHESQUIERE, Monsieur Matthieu MANGIN, Madame Marie-Julie POULAT, Monsieur Jean-Baptiste THONY, Monsieur Radouane-Cyrille JABER, Monsieur Marc ETCHEVERRY, Monsieur Maxime PAPIN, Madame Léa ANDRE, Madame Béatrice SABOURET, Monsieur Pierre De Gaétan NJIKAM MOULIOM, Madame Nathalie DELATTRE, Monsieur Nicolas FLORIAN, Madame Alexandra SIARRI, Madame Anne FAHMY, Madame Géraldine AMOUROUX, Monsieur Aziz SKALLI, Madame Catherine FABRE, Monsieur Fabien ROBERT, Monsieur Guillaume CHABAN-DELMAS, Monsieur Nicolas PEREIRA, Monsieur Philippe POUTOU, Madame Myriam ECKERT,

Monsieur Didier CUGY présent jusqu'à 15h50, Madame Myriam ECKERT présente jusqu'à 15h50,
Monsieur Fabien ROBERT présent jusqu'à 15h56, Monsieur Dominique BOUISSON présent jusqu'à 16H30, Monsieur Stéphane PFEIFFER présent jusqu'à 17h07
Madame Céline PAPIN présente jusqu'à 17h20 et Monsieur Cyrille JABER présent à partir de 16H30

Excusés :

Monsieur Baptiste MAURIN, Madame Pascale ROUX, Madame Servane CRUSSIÈRE, Monsieur Guillaume MARI, Monsieur Stéphane GOMOT, Madame Charlee DA TOS, Monsieur Maxime ROSSELIN, Monsieur Marik FETOUH, Monsieur Thomas CAZENAVE, Madame Evelyne CERVANTES-DESCUBES,

Adhésion au groupement de commande relatif à l'achat de matériels hydro-économiques - Décision - Autorisation

Madame Claudine BICHET, Adjointe au Maire, présente le rapport suivant :

Mesdames, Messieurs,

Par délibération du 5 mars 2024, la Ville de Bordeaux a délibéré pour sa Participation à l'appel à projets « Economies et efficience de l'eau » de l'Agence de l'Eau Adour Garonne
Plus spécifiquement, l'action que nous souhaitons mettre en œuvre et qui est intégrée dans le dossier final est la création d'un réseau dédié d'ambassadeurs. Ces personnes seront formées et interviendront auprès des habitants et des commerçants en porte-à-porte, pour les sensibiliser sur les questions de l'eau et de l'énergie et également leur distribuer un kit hydro-économe (mousseurs, sacs WC, régulateur de pression pour la douche). A titre indicatif, il est prévu l'achat de 13 200 kits pour un montant de 132 000 € financé à hauteur de 70% dans le cadre de l'appel à projet.

Conformément aux dispositions légales régissant les marchés publics et les groupements de commandes notamment les articles L L2113-1 et L.2113-6 du code de la commande publique, il est proposé à la Ville de Bordeaux de participer à un groupement de commandes avec plusieurs autres entités territoriales. Ce groupement a pour objectif commun l'achat de matériels hydro-économiques, permettant ainsi de bénéficier de tarifs avantageux et de mutualiser nos efforts dans cette démarche écologique.

Le Syndicat mixte d'étude et de gestion de la ressource en eau du département de la Gironde (SMEGREG), La régie de l'eau de Bordeaux métropole (REBM), la commune de Mérignac, la commune de Saint-Médard en Jalles, la commune de Bègles, la Communauté d'agglomération du libournais (CALi), le Syndicat Intercommunal d'Adduction d'Eau Potable et d'Assainissement d'Arveyres et le Syndicat Intercommunal d'Adduction d'Eau Potable et d'Assainissement du Cubzadais-Fronsadais sont les autres membres de ce groupement.

Le SMEGREG représenté par sa présidente est désigné coordonnateur du groupement de commandes.

Ce groupement a pour objet de coordonner la procédure de passation, la signature et la notification de l'accord cadre à bon de commande concernant l'acquisition des matériels hydro-économiques. Il est conclu pour une durée déterminée pour la mise en œuvre du marché et son exécution, et peut être prolongée en cas de contentieux lié à l'exécution du marché. L'exécution est assurée par chaque membre du groupement.

À cet effet, une convention constitutive définissant le mode de fonctionnement du groupement doit être établie et signée par tous les membres.

La présente délibération a pour but d'autoriser l'adhésion de la Ville de Bordeaux à ce groupement de commandes et d'approuver les termes de la convention constitutive qui régit cette collaboration.

Il est donc proposé au Conseil Municipal de prendre la décision suivante :

- ARTICLE 1 : D'adhérer au groupement de commandes relatif à l'achat de matériels hydro-économiques, conformément aux dispositions de la présente délibération.
- ARTICLE 2 : D'approuver les termes de la convention constitutive du groupement de commandes, annexée à la présente délibération.
- ARTICLE 3 : D'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention constitutive du groupement ainsi que la lettre d'engagement et à prendre toute mesure nécessaire à l'exécution de la présente délibération.
- ARTICLE 4 : D'autoriser Monsieur le Maire à signer tous les autres documents notamment les avenants à la convention constitutive du groupement en cas de nouvelle adhésion ou de retrait.

- ARTICLE 5 : De charger les services municipaux de mettre en œuvre les actions nécessaires à la réalisation des objectifs du groupement de commandes, en collaboration avec les autres membres participants.

ADOpte A L'UNANIMITE DES VOTANTS

Non participation au vote de Monsieur Maxime GHESQUIERE
ABSTENTION DU GROUPE BORDEAUX EN LUTTES
ABSTENTION DE Madame Myriam ECKERT

Fait et Délibéré à Bordeaux, le 9 juillet 2024

P/EXPEDITION CONFORME,

Madame Claudine BICHET

CONVENTION CONSTITUTIVE D'UN GROUPEMENT DE COMMANDES POUR L'ACHAT DE MATERIELS HYDRO-ECONOMES

Vu le Code général des collectivités territoriales,
Vu le Code la commande publique,
Vu la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions,
Vu la loi du 7 janvier 1983 portant répartition des compétences entre les communes, les départements, les régions et l'Etat,
Vu la délibération de l'assemblée délibérante du SMEGREG en date du 06 mars 2024 adoptant le budget primitif 2024,
Vu la délibération de l'assemblée délibérante du SMEGREG en date du 06 mars 2024 autorisant la Présidente à engager toute procédure et à signer tous documents nécessaires à la mise en œuvre de cette opération,
Vu la délibération n° du conseil d'administration de la Régie de l'Eau Bordeaux Métropole en date du 30 avril 2024,
Vu la délibération du conseil municipal de la commune de Mérignac en date du xxxxxxxxxxxxxxxx,
Vu la délibération du conseil municipal de la commune de Bordeaux en date du xxxxxxxxxxxx,
Vu la délibération du conseil municipal de la commune de Saint-Médard-en-Jalles en date du xxxxxxxxxxxxxxxx,
Vu la délibération du conseil municipal de la commune de Bègles en date du xxxxxxxxxxxxxxxx,
Vu la délibération du conseil communautaire de la Communauté d'Agglomération du Libournais (CALi) en date du xxxxxxxxxxxx
Vu la délibération du conseil syndical du SIAEPA d'Arveyres en date du xxxxxxxxxxxxxxxx
Vu la délibération du comité syndical du SIAEPA du Cubzadais-Fronsadais en date du xxxxxxxxxxxx

Entre :

Le Syndicat Mixte d'étude et de gestion de la ressource en eau du département de la Gironde, représenté par sa Présidente Célia MONSEIGNE, désigné ci-après « le SMEGREG », domicilié Les Jardins de Gambetta - 74, rue Georges Bonnac - 33000 Bordeaux

Et

La Régie de l'Eau Bordeaux Métropole, représentée par son Directeur Général Nicolas GENDREAU, désignée ci-après « REBM », domiciliée 91 rue Paulin - 33081 Bordeaux Cedex

Et

La Ville de Mérignac, représentée par son maire Alain ANZIANI, désignée ci-après « la commune de Mérignac », domiciliée 60 Avenue du Maréchal de Lattre de Tassigny - 33705 Mérignac cedex

Et

La Ville de Bordeaux, représentée par son maire Pierre HURMIC, désignée ci-après « la commune de Bordeaux », domiciliée Place Pey Berland - 33045 Bordeaux cedex

Et

La Ville de Saint-Médard-en-Jalles, représentée par son maire Stéphane DELPEYRAT, désignée ci-après « la commune de Saint-Médard », domiciliée Place de l'Hôtel de Ville CS 60022 - 33167 Saint-Médard-en-Jalles cedex

Et

La Ville de Bègles, représentée par son maire Clément ROSSIGNOL PUECH, désignée ci-après « la commune de Bègles », domiciliée BP 153 - 33321 Bègles Cedex

ET CALI, SIAEPA Arveyres, SIAEPA Cubzadais-Fronsadais

Il est convenu et arrêté ce qui suit :

Article 1 : Constitution du groupement

Le SMEGREG, REBM, la commune de Mérignac, la commune de Bordeaux, la commune de Saint-Médard en Jalles, la commune de Bègles, la CALi, le SIAEPA d'Arveyres et le SIAEPA du Cubzadais-Fronsadais décident de créer un groupement de commandes conformément aux dispositions des articles L2113-6 à L2113-8 du Code de la Commande Publique.

Article 2 : Objet du groupement

Le groupement a pour objet d'associer les membres désignés à l'article 1 pour l'achat de matériels hydro-économiques destinés aux usagers de l'eau potable dans le cadre d'une démarche commune visant à générer des économies de consommation d'eau sur le territoire girondin.

Article 3 : Mode de passation de la commande

La passation du marché initié par le groupement de commandes reste soumise aux dispositions du Code de la Commande Publique. Le marché sera un accord-cadre à bons de commande, passé sous la forme d'un appel d'offres ouvert.

Article 4 : Modalités de constitution du groupement et désignation du coordonnateur du groupement

La signature de la présente convention constitutive emporte adhésion de chaque membre désigné ci-avant au groupement de commandes.

Cette adhésion doit faire l'objet d'une autorisation préalable des assemblées délibérantes de chacun des membres du groupement.

Les délibérations des assemblées délibérantes dûment transmises au préalable au représentant de l'Etat sont notifiées au coordonnateur.

Il appartient au coordonnateur de transmettre au représentant de l'Etat la convention constitutive dûment signée par chaque membre et ensuite de la notifier à chacun des membres.

Le SMEGREG représenté par sa présidente est désigné coordonnateur du groupement de commandes.

Article 5 : Composition de la Commission d'Appel d'Offres

En application de l'article 1414-3 du CGCT la commission d'appel d'offres (CAO) du groupement est celle du coordonnateur.

Elle désignera, comme personnalités compétentes à voix consultative, des représentants des membres du groupement de commandes.

Article 6 : Missions du coordonnateur

Les missions du coordonnateur consistent à assurer la passation du marché de fournitures objet de la présente convention. A ce titre, le coordonnateur est chargé :

6.1 - d'exécuter toutes les opérations se rattachant à la préparation des pièces du marché et d'en présenter le projet, pour avis, aux représentants des autres membres du groupement.

6.2 - de publier l'avis d'appel public à la concurrence et de régler les frais de cette procédure de publicité,

6.3 - d'analyser les offres, en concertation avec les autres membres du groupement,

6.4 - de réunir sa Commission d'Appel d'Offres (CAO) qui attribuera le marché,

6.5 - de notifier aux candidats non retenus le rejet de leurs propositions,

6.6 - de soumettre le marché au contrôle de légalité,

6.7 - de signer le marché et de le notifier à l'attributaire au nom du groupement, conformément dans le respect de son organisation interne,

6.8 - d'envoyer l'avis d'attribution,

6.9 - de transmettre à chaque membre du groupement le marché signé en son nom et pour son compte

6.10 - d'assurer la représentation en justice du groupement de commande en cas de procédure contentieuse devant le juge des référés précontractuels,

6.11 - de régler directement au titulaire les factures lui incombant en cohérence avec les commandes passées en son nom.

Article 7 : Obligations des autres membres du groupement

Les autres membres du groupement *ont obligation* :

7.1 - d'apporter une assistance technique et juridique au SMEGREG pour la rédaction du marché,

7.2 - d'assurer une aide au SMEGREG pour le choix du titulaire du marché notamment en participant à l'analyse des offres,

7.3 - d'accepter la conclusion du marché avec le titulaire retenu par la CAO dans la limite de l'estimatif financier communiqué.

7.4 - d'envoyer au coordonnateur copie des bons de commandes adressés au titulaire,

7.5 - de régler directement au titulaire les factures lui incombant en cohérence avec les commandes passées en son nom.

Article 8 : Obligations communes

Les membres du groupement ont pour obligation de préciser les quantités minimales de fournitures qu'ils s'engagent à commander. Ils précisent ces quantités sur la lettre

d'engagement jointe en annexe à la présente, qu'ils signeront en même temps que la convention de groupement.

Article 9 : Modalités financières

8.1 - Les missions du coordonnateur ne donnent pas lieu à rémunération.

8.2 - Le coordonnateur prend en charge l'intégralité des frais liés au fonctionnement du groupement ainsi qu'à l'exécution de ses missions telles que définies à l'article 6 de la présente convention.

8.3 - Les autres membres du groupement prennent en charge la totalité des frais nécessaires à l'exécution de leurs missions telles que définies à l'article 7 de la présente convention.

Article 10 : Durée de la convention et renouvellement

La présente convention est établie à compter de la date de sa signature et pour la durée du marché, et peut être prolongée en cas de contentieux lié à l'exécution du marché.

Article 11 : Novation ou modification de la convention constitutive

Toutes novations ou modifications des présentes devront faire l'objet d'un avenant approuvé par chacune des parties.

Pour les cas particuliers suivants :

Adhésion d'un nouveau membre

L'adhésion d'un nouveau membre en cours de marché n'est pas possible.

Retrait d'un membre

Cette mesure de retrait peut intervenir dans deux cas :

1 - avant la notification à l'entreprise retenue pour l'exécution du marché et après information de sa décision aux autres parties par courrier en lettre recommandée avec accusé/réception,

2 - pendant l'exécution du marché selon les modalités suivantes :

Dans ce cas, toute modification de la présente convention fait l'objet d'un avenant adopté par délibération concordante des assemblées délibérantes des membres du groupement de commande.

* en cas de désistement d'un des membres du groupement pendant l'exécution du marché, le retrait doit être constaté par décision de l'assemblée délibérante de la collectivité et notifiée par lettre recommandée avec AR au coordonnateur. Celui-ci en informe les autres membres

* le retrait est alors adressé par voie d'avenant au titulaire du marché

* le membre du groupement de commandes qui se retire, demeure tenu par les engagements pris dans le cadre du marché conclu en son nom et pour son compte et notamment sur la quantité minimale de fournitures qu'il s'est engagé à commander dans sa lettre prévue à l'article 8.

Article12 : Recours

Le coordonnateur sera chargé d'exercer toutes actions judiciaires en cas de difficultés dans la passation du marché. Pour les actions postérieures à la notification, chaque membre du groupement sera chargé d'exercer ses propres actions.

Article13 : Caractère limité du groupement

Le présent groupement de commandes se limite à la réalisation des opérations détaillées à l'article 2, à l'exclusion de toute autre opération menée par les parties dans le cadre de leurs compétences respectives.

Article14 : Date d'effet de la convention

La présente convention prendra effet dès transmission à la Préfecture de la Gironde par le coordonnateur d'un exemplaire co-signé par l'ensemble des parties.

Chacun des membres du groupement se charge, pour sa part, de la transmission à la Préfecture de la Gironde des délibérations des organes compétents autorisant cette signature.

Une copie de ces délibérations sera adressée au coordonnateur.

Article15 : Election de domicile

Pour l'exécution des présentes et de leurs suites, les parties font élection de domicile en leur siège respectif.

Article16 : Litiges

En cas de litige né de l'application et/ou de l'interprétation de la présente convention les parties se concerteront afin de rechercher une solution amiable. En cas de désaccord, le cas sera porté devant le Tribunal Administratif de Bordeaux qui statuera.

Article17 : Dispositions finales

Il est établi autant de conventions avec le coordonnateur qu'il y a de membres. Chaque convention est établie en deux exemplaires originaux qui font seuls foi, un exemplaire étant conservé par le coordonnateur, l'autre par le membre du groupement.

Comme indiqué à l'article 8, une lettre d'engagement à compléter par les membres du groupement est jointe en annexe à la présente convention.

Fait en 2 exemplaires à Bordeaux

Le

La Présidente du SMEGREG

**Le Directeur Général de
REBM**

Le maire de Mérignac

Célia MONSEIGNE

Nicolas GENDREAU

Alain ANZIANI

Le maire de Bordeaux

**Le maire de Saint-Médard
en Jalles**

Le maire de Bègles

Pierre HURMIC

Stéphane DELPEYRAT

Clément ROSSIGNOL PUECH

**Le Président de la CALi
Philippe BUISSON**

**Le Président du SIAEPA d'Arveyres
Bernard GUILHEM**

**Le Président du SIAEPA du Cubzadais Fronsadais
Florian GUILLAUD**